ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПОРЯДОК**

**отбора граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, для заключения договоров о целевом обучении на территории Новосибирской области в целях подготовки высококвалифицированных педагогических кадров в сфере образования**

**(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок определяет правила отбора граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, для заключения договоров о целевом обучении на территории Новосибирской области в целях подготовки высококвалифицированных педагогических кадров в сфере образования (далее соответственно — отбор, договор о целевом обучении).

2. Отбор проводится на конкурсной основе в рамках ежегодно утверждаемых распоряжением Правительства Новосибирской области объемов подготовки специалистов со средним профессиональным и высшим образованием для сферы образования (далее – квота) на основе договоров о целевом обучении с оказанием мер поддержки за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области.

3. Отбор осуществляется конкурсной комиссией, которая создается приказом министерства образования Новосибирской области.

4. Объявление о начале отбора размещается на официальных сайтах министерства образования Новосибирской области и государственного автономного учреждения Новосибирской области «Агентство поддержки образовательных инициатив «АРИС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за **5 рабочих дней до начала срока** приема заявок и включает в себя:

1) наименование, адрес и необходимую контактную информацию организатора конкурсного отбора;

2) место, время и сроки подачи документов.

5. Право на участие в отборе предоставляется гражданам, получающим среднее профессиональное или высшее образование впервые.

6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в отборе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) граждане, завершающие в текущем году получение основного общего, среднего общего или среднего профессионального образования:

• заявку на участие в отборе граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

• копию документа, удостоверяющего личность;

• выписку из табеля успеваемости за последние 3 полугодия обучения в общеобразовательной организации или организации среднего профессионального образования, заверенную руководителем образовательной организации;

• копии дипломов победителя или призера олимпиад, иные документы, подтверждающие высокие показатели в учебе, участие в областных, районных конкурсах, иных мероприятиях за последние два года (при наличии);

• копию документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина в установленном законом порядке (копия свидетельства о рождении), и копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае заключения договора о целевом обучении с несовершеннолетним гражданином или в случаях, когда гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) граждане, имеющие законченное основное общее, среднее общее образование или среднее профессиональное образование:

• заявку на участие в отборе граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

• копию документа, удостоверяющего личность;

• копию аттестата (диплома) об основном общем, среднем общем или среднем профессиональном образовании, свидетельства о результатах единого государственного экзамена;

• копии дипломов победителя или призера олимпиад, иные документы, подтверждающие высокие показатели в учебе, участие в областных, районных конкурсах, иных мероприятиях за последние два года (при наличии);

• копию документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина в установленном законом порядке (копия свидетельства о рождении), и копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае заключения договора о целевом обучении с несовершеннолетним гражданином или в случаях, когда гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации);

3) граждане из числа студентов, обучающихся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета по укрупненной группе специальностей и направлений 44.00.00 «Образование и педагогические науки»:

• заявку на участие в отборе граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

• копию документа, удостоверяющего личность;

• копию зачетной книжки за предшествующий семестр/год обучения в организации среднего профессионального образования или высшего образования, заверенную руководителем образовательной организации;

• копии дипломов победителя или призера олимпиад, конкурсов, выставок, конференций, иные документы, подтверждающие высокие показатели в учебе, участие в международных, областных конкурсах, иных мероприятиях за предыдущие годы, публикации научных статей, включая тезисы (при наличии);

• копию документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина в установленном законом порядке (копия свидетельства о рождении), и копию документа, удостоверяющего личность представителя (в случае заключения договора о целевом обучении с несовершеннолетним гражданином или в случаях, когда гражданин не приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации).

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в конкурсную комиссию в течение 5 рабочих дней с момента размещения объявления о начале отбора.

8. Гражданин (его представитель) имеет право представить заявку и прилагаемые документы следующими способами:

• путем личного обращения;

• в форме электронного документа (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознания его реквизитов) по адресу электронной почты: unv@aris-nso.ru.

9. Документы, поступающие от гражданина или его представителя в конкурсную комиссию, регистрируются в день и время их поступления.

10. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) несоответствие документов, представленных гражданином или его представителем, требованиям пункта 6 настоящего Порядка и (или) представление документов не в полном объеме;

2) несоответствие гражданина требованиям пункта 5 настоящего Порядка;

3) предоставление документов с нарушением срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

11. В случае отказа в приеме документов, представленных гражданином (его представителем) при личном обращении, специалист, ответственный за регистрацию и прием документов, возвращает документы и разъясняет в устной форме гражданину (его представителю) причины отказа в день личного обращения гражданина (его представителя).

В случае отказа в приеме документов, направленных гражданином (его представителем) в электронной форме, гражданин (его представитель) уведомляется о причинах отказа в течение 2 рабочих дней со дня получения документов.

12. Принятые конкурсной комиссией документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, рассматриваются конкурсной комиссией **в течение 10 рабочих дней** с момента их регистрации.

13. Представленные гражданином документы оцениваются конкурсной комиссией по балльной системе от 1 до 5 (максимально 5 баллов), в соответствии с критериями оценки согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. На основании суммарного количества баллов, набранных гражданином, конкурсной комиссией формируется рейтинг результативности достижений граждан, по каждому направлению подготовки отдельно.

15. Граждане, набравшие наибольшее количество баллов в рейтингах, становятся победителями отбора. Число победителей отбора определяется в соответствии с ежегодно утверждаемой квотой и прогнозной потребностью Новосибирской области в педагогических кадрах соответствующей квалификации в году, в котором гражданин, претендующий на заключение договора о целевом обучении, закончит обучение.

При равном количестве начисленных баллов победителем при прочих равных условиях признается гражданин, заявка которого прошла регистрацию ранее других по дате и времени поступления.

16. Список претендентов на заключение договоров о целевом обучении в порядке убывания их рейтинга с учетом даты и времени подачи заявки утверждается протоколом конкурсной комиссии о результатах отбора.

17. Протокол с результатами отбора направляется конкурсной комиссией в государственное автономное учреждение Новосибирской области «Агентство поддержки образовательных инициатив «Арис» (далее – «АРИС») и органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области (далее - ОМС МО НСО).

18. Протокол конкурсной комиссии с результатами отбора размещается на официальных сайтах министерства образования Новосибирской области и «АРИС» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **в течение 7 календарных дней** со дня его подписания.

19. В соответствии с протоколом конкурсной комиссии «АРИС» обеспечивает заключение с гражданами договоров о целевом обучении и договоров с ОМС МО НСО о взаимодействии.

 20. С гражданином может быть заключен только один договор о целевом обучении.

 21. В случае отказа гражданина, отобранного конкурсной комиссией, от заключения договора о целевом обучении, право заключения указанного договора переходит к гражданину, занимающему следующую позицию в рейтинге.

 22. ОМС МО НСО осуществляет подписание договоров о взаимодействии с «АРИС» и обеспечивает их подписание с организациями-работодателями.

 23. Гражданин, заключивший договор о целевом обучении, после поступления в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, в течение одного месяца с даты начала обучения предоставляет в «АРИС» платежные реквизиты расчетного счета, открытого гражданином в финансово-кредитной организации, для перечисления мер поддержки, установленных в соответствии с договором о целевом обучении.

24. «АРИС» организует мониторинг приема граждан, прошедших конкурсный отбор, в соответствии с заключенными договорами о целевом обучении.